

Inkoopvoorwaarden Opdracht

1. Definities

Unlimited Productions: De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid **UNLIMITED PRODUCTIONS B.V.**, KvK-nummer: 20150272, statutair gevestigd te Breda en kantoorhoudende te (4817 ZM) Breda, aan het Minervum 7282, hierna **UP**

Opdrachtnemer: Natuurlijk persoon of rechtspersoon die in opdracht van Unlimited Productions werkzaamheden verricht.

Opdracht of Opdrachten: Alle werkzaamheden die door de opdrachtnemer voor UP worden verricht.

Derden: Ieder ander die (in)direct door Opdrachtnemer wordt ingeschakeld in het kader van de uitoefening van de Opdracht.

2. Algemeen

2.1. Deze Inkoopvoorwaarden vervangen alle eventuele eerdere afspraken tussen Unlimited Productions en Opdrachtnemer. De details van de door de Opdrachtnemer uit te voeren opdracht zijn opgenomen in **bijgesloten inkooporder**.

2.2. De Algemene Voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn enkel van toepassing voor zover deze niet in strijd zijn met deze Inkoopvoorwaarden.

2.3. De Opdrachtnemer wordt geacht met de toepasselijkheid van de Inkoopvoorwaarden akkoord te zijn.

3. Levering, overgang van risico en plaats van aflevering

3.1. De levering dient te geschieden op de wijze, plaats en tijd, zoals in de geaccordeerde offerte is vastgelegd. Opgegeven of overeengekomen (af)levertijden zijn steeds fatale termijnen als bedoeld in artikel 6:83 onder a BW. Op verzoek van UP kan de planning op een later tijdstip worden aangepast.

3.2. Alle risico's ter zake van door de Opdrachtnemer af te leveren zaken die door UP zijn gehuurd of gekocht, gaan over op UP op het moment van aflevering van die zaken. In geval van koop gaat op dat moment ook de eigendom van de zaken op UP over.

4. Uitvoering

4.1. De Opdrachtnemer garandeert dat de afgeleverde goederen en/of diensten en eventueel daarbij behorende documentatie voldoen aan alle (semi-) wettelijke voorschriften, waaronder begrepen Arbowetgeving en export wet- en regelgeving en vrijwaart UP voor aanspraken van derden (waaronder begrepen werknemers van UP) tot verhaal van schade die werd en/of wordt geleden als gevolg van het niet voldoen aan (semi-) wettelijke voorschriften.

4.2. De Opdrachtnemer is gehouden wettelijke veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften in acht te nemen en zich overigens te voegen naar de ter plaatse waar het werk wordt uitgevoerd geldende reglementen, instructies en aanwijzingen met betrekking tot veiligheid, milieu en controle.

5. Inschakeling van derden

5.1. De Opdrachtnemer kan derden inschakelen bij de uitvoering van de werkzaamheden. Daarvan dient mededeling te worden gedaan aan UP. De Opdrachtnemer dient daarbij de geldende wet- en regelgeving te respecteren en dient aan deze derde de verplichtingen op te leggen die voor haarzelf gelden op basis van de Opdracht. De Opdrachtnemer geldt ten aanzien van die derde als opdrachtgever, is aansprakelijk jegens die derde en dient zelf zorg te dragen voor de juiste afdracht van premies, belastingen en verzekeringen.

5.2. De Opdrachtnemer garandeert dat met betrekking tot de door haar ingeschakelde natuurlijke personen alle premies inzake volks- en werknemersverzekeringen en alle belastingen, in het bijzonder de loon- en omzetbelasting, zijn dan wel zullen worden voldaan binnen de daarvoor geldende (wettelijke) betalingstermijn(en). De Opdrachtnemer vrijwaart UP volledig voor iedere aansprakelijkheid die voor UP mocht voortvloeien uit het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen van Opdrachtnemer tot betaling van voornoemde premies en belastingen.

5.3. De Opdrachtnemer registreert welke derden worden ingeschakeld en houdt zelf de vereiste administratie bij en geeft UP desgewenst inzage in de administratie.

6. Kwaliteit en Omvang

6.1. De Opdrachtnemer garandeert dat de geleverde goederen van goede kwaliteit zijn en conform de opgegeven specificaties. Eventuele afwijkingen zullen uiterlijk twee weken voor aanvang productie vooraf aan UP worden gemeld. UP heeft te allen tijde het recht om afwijkingen af te keuren.

6.2. Voor schade ontstaan als gevolg van het handelen van of een gebrek in het geleverde is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor zover de schade redelijkerwijze aan haar is wijten.

7. Aansprakelijkheid & Verzekering

7.1. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door haar of door haar ingeschakelde derden wordt toegebracht aan UP of aan derden bij de uitvoering van de Opdracht.

7.2. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade van UP die het gevolg is van het feit dat de Opdrachtnemer haar verplichtingen in verband met de Opdracht niet of niet voldoende is nagekomen.

7.3. De Opdrachtnemer dient zelf afdoende verzekerd te zijn met betrekking tot aansprakelijkheid.

7.4. Voorts dient de Opdrachtnemer er voor te zorgen dat zij afdoende verzekerd is met betrekking tot de door haar geleverde goederen en diensten (hierna: de "Cascomaterialenverzekering"). De Opdrachtnemer kan de Cascomaterialenverzekering zelf in dekking hebben of de dekking daarvan bij UP neerleggen. Indien de Opdrachtnemer de Cascomaterialenverzekering niet zelf in dekking heeft, dan dient zij hiervan schriftelijk melding te doen aan UP.

7.5. In het geval dat de Opdrachtnemer de dekking van de Cascomaterialenverzekering bij UP neerlegt, dient de Opdrachtnemer - op de gebruikelijke wijze - opgave te doen van de vervangingswaarde van haar goederen. De verzekeringplicht strekt zich ook uit tot hulpmiddelen welke bij de uitvoering van de Opdracht zijn betrokken.

7.6. De Opdrachtnemer zal UP op eerste verzoek inzage geven in de betreffende polissen.

7.7. UP is niet aansprakelijk voor schade geleden aan de zijde van de Opdrachtnemer, tenzij de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van het leidinggevende personeel van UP.

8. Prijzen, facturen en betaling

8.1. Behoudens andersluidende schriftelijke afspraken zijn overeengekomen prijzen voor beide partijen bindend.

8.2. In de Offerte dient de Opdrachtnemer alle relevante kostenposten (zoals transportkosten, kosten van aflevering en verzekering, en invoerrechten) te vermelden. Eventuele latere bijkomende posten dienen expliciet gespecificeerd te worden en steeds vooraf door UP schriftelijk geaccordeerd te worden.

8.3. De facturen dienen te zijn voorzien van een PO-nummer. Deze zal UP aan de Opdrachtnemer verstrekken.

8.4. UP zal de facturen binnen een maand na factuurdatum betalen aan de Opdrachtnemer.

8.5. UP is gerechtigd betaling op te schorten, indien en zolang De Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit hoofde van deze Opdracht niet nakomt. De eventuele kosten van opschorting en hervatting zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

9. Overmacht

9.1. In geval van overmacht heeft UP het recht zonder rechtelijke tussenkomst de uitvoering van de Opdracht op te schorten dan wel de Opdracht geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat UP daardoor tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.

9.2. Onder overmacht wordt verstaan: elke omstandigheid waardoor nakoming van de opdracht redelijkerwijs niet kan worden verlangd. In ieder geval wordt onder overmacht begrepen: elke van de wil van een van de partijen onafhankelijke omstandigheid, alsmede voor zover daar niet reeds onder begrepen: telecommunicatiestoringen/storingen in het elektronisch berichtenverkeer, storingen op internet, vertraging of onmogelijkheid van de levering van goederen of diensten door derden, extreme weersomstandigheden, uitbraak / pandemie / epidemie, oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, watersnood, waterschade, molest, brand, bedrijfsbezetting, werkstaking, uitsluiting, bovenmatig ziekteverzuim bij het personeel van UP, transportproblemen, onvoorziene technische complicaties, bedrijfsstoringen bij UP, alsmede overheidsmaatregelen waaronder in ieder geval in- en uitvoerverboden, en quarantaine.

10. Intellectuele eigendom

- 10.1. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de namen en/of logo's en/of het publiciteitsmateriaal van UP berusten bij UP. Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan deze openbaar te maken en/of te verveelvoudigen of anderszins te gebruiken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van UP.
- 10.2. Indien de Opdrachtnemer gebruik heeft gemaakt of gebruik maakt van derden voor de uitvoering van de Opdracht, garandeert de Opdrachtnemer dat deze derden alle intellectuele eigendomsrechten, welke zij eventueel kunnen laten gelden op hun prestaties voortvloeiende uit de Opdracht volledig aan de Opdrachtnemer hebben overgedragen en afstand hebben gedaan van hun mogelijke persoonlijkheidsrechten.
- 10.3. De Opdrachtnemer garandeert dat zij beschikt over alle rechten welke zij in het kader van de Opdracht aan UP verleent en/of overdraagt en vrij en bevoegd is de Opdracht aan te gaan. De Opdrachtnemer vrijwaart UP voor alle aanspraken dienaangaande.
- 10.4. Indien sprake is van intellectuele eigendomsrechten aan de zijde van de Opdrachtnemer van welke aard ook, zal UP voor de duur van de Opdracht een gebruiksrecht daarvan hebben, waarvoor de vergoeding is inbegrepen in de prijs. UP heeft ten aanzien van de eventueel door de Opdrachtnemer geleverde materialen en zaken het onbeperkte, niet-overdraagbare recht om deze materialen en zaken openbaar te maken en te verveelvoudigen, in welke vorm dan ook, met inbegrip van het recht om het materiaal te bewerken en te wijzigen voor zover dat voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijk is.

11. Geheimhouding, Media & Privacy

- 11.1. De Opdrachtnemer is verplicht om voor, tijdens en na beëindiging van de Opdracht, strikte, onvoorwaardelijke en onherroepelijke geheimhouding in acht nemen ten aanzien van alle informatie, in de ruimste zin des woords, die zij in het kader van de uitvoering van de Opdracht over de organisatie van UP, de activiteiten en werkwijze van UP heeft verkregen. De Opdrachtnemer zal haar medewerkers, personeelsleden en/of door haar ingeschakelde derden ook verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 11.2. De Opdrachtnemer is van rechtswege in gebreke door enkele overtreding of niet-nakoming van het bepaalde in artikel 10.1 en zal aan UP een direct opeisbare boete verschuldigd zijn van € 50.000,- (zegge: vijftigduizend euro) per overtreding, en voor zover het een overtreding betreft die voortduurt in de tijd € 2.500,- (zegge: vijftienghonderd euro) per kalenderdag dat de overtreding en/of niet-nakoming voortduurt. UP heeft het recht in plaats van een boete te heffen schadevergoeding van de Opdrachtnemer te vorderen. Nakoming van de verplichting tot betaling van de boete ontheft de Opdrachtnemer niet van de verplichtingen uit artikel 10.1.
- 11.3. Het is de Opdrachtnemer, haar personeel en door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden expliciet niet toegestaan om op social media uitingen te doen, van welke aard ook (beeld, tekst, locatie, etc.) over werkzaamheden of andere informatie die direct of indirect betrekking heeft op de uitvoering van de Opdracht, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen.
- 11.4. De Opdrachtnemer is verplicht bij elke vorm van media-aandacht niets zelf mede te delen, maar door te verwijzen naar UP.
- 11.5. De Opdrachtnemer en UP zullen (bijzondere) persoonsgegevens kunnen verwerken. De Opdrachtnemer en UP zijn zelfstandig verantwoordelijk voor de naleving van de verplichtingen van de AVG. Bij het verwerken van persoonsgegevens dient melding te worden gedaan aan UP.
- 11.6. De Opdrachtnemer en UP zullen geen gegevens overbrengen naar landen buiten de Europese Economische Ruimte en zal alle technische en organisatorische maatregelen treffen die redelijkerwijs mogelijk zijn om persoonsgegevens te beveiligen.

12. Looptijd, opzegging en ontbinding van de Opdracht

- 12.1. Deze Opdracht is aangegaan voor de duur van het Project
- 12.2. Onverminderd het recht op ontbinding als bedoeld in artikel 6:265 BW heeft UP te allen tijde het recht, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, de Opdracht geheel of gedeeltelijk te ontbinden:
- 12.2.1. bij een tekortkoming door de Opdrachtnemer in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Opdracht of van Opdrachten die daarmee samenhangen;
 - 12.2.2. de Opdrachtnemer surseance van betaling aanvraagt of aan haar surseance van betaling wordt verleend;
 - 12.2.3. de Opdrachtnemer haar faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - 12.2.4. de onderneming van de Opdrachtnemer wordt geliquideerd;
 - 12.2.5. een verandering optreedt in de zeggenschap over de onderneming van de Opdrachtnemer;
 - 12.2.6. zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat nakoming van de op UP rustende verplichtingen onmogelijk is of indien nakoming in redelijkheid niet van UP kan worden gevergd.

13. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 13.1. Op de rechtsverhouding tussen UP en de Opdrachtnemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 13.2. Alle geschillen welke voortvloeien uit de Opdracht en uit nadere daarmee verband houdende overeenkomsten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland-West-Brabant, zulks behoudens voor zover dwingende competentieregels in de weg zouden staan.

14. Slotbepaling

- 14.1. Indien deze Opdracht een of meerdere onderdelen bevat die nietig blijken te zijn dan wel onverbindend worden verklaard, wordt de rechtsgeldigheid van de overige bepalingen van deze Opdracht niet aangetast, en verbinden Partijen zich reeds nu voor alsdan om in onderling overleg een zodanige regeling overeen te komen, dat daardoor zoveel mogelijk recht wordt gedaan en tegemoet wordt gekomen aan de bedoeling welke Partijen hebben gehad bij het aangaan van deze Opdracht.
- 14.2. Aanvullingen of wijzigingen op deze Opdracht dienen schriftelijk te worden overeengekomen door Partijen middels een daartoe door beide Partijen ondertekend document.